



DISTRETTO SCOLASTICO N°40
I.C. STATALE N. 1 ANDREA CANEVARO RAVENNA / CERVIA
Via Martiri Fantini, 46 - 48125 Castiglione di Ravenna (RA) - Tel. 0544/951728 - Fax 0544/950755
CF: 92082600393 - PEO: RAIC82800B@istruzione.it - PEC: RAIC82800B@pec.istruzione.it
Sito web: <http://www.icintercomunale1.it> - Cod.Mec.: RAIC82800B

REGOLAMENTO DI PLESSO
a.s. 2024/2025
SCUOLA PRIMARIA E. FERMI
PISIGNANO
Via Crociarone, 24
Tel: 0544/918313

Email: primariafermi@icintercomunale1.it
Referente di plesso: francescadelpupo@icintercomunale1.it

ORGANIZZAZIONE TEMPO SCUOLA

Dal lunedì al venerdì con due rientri pomeridiani (lunedì e mercoledì).

Orari: 8:20→12:20 (martedì, giovedì, venerdì) classi 1[^], 2[^], 3[^]
il venerdì anche per le classi 4[^] e 5[^]
8:20→13:20 (martedì e giovedì) solo le classi 4[^] e 5[^]
8:20→16:20 (lunedì, mercoledì) tutte le classi.

SERVIZI OFFERTI

Pre-Scuola: dalle ore 7:30 alle ore 8:30

Post-Scuola: dalle ore 12:30 alle ore 14:30 nelle giornate di martedì, giovedì e venerdì con servizio mensa e Post-Post Scuola dalle ore 14:30 alle ore 16:30 (solo per alunni iscritti).

Si ricorda una variazione oraria per gli alunni di classe quarta e quinta, che sarà comunicata alle famiglie interessate, a seguito della modifica dell'orario settimanale.

Trasporto: garantito per gli alunni residenti nelle zone limitrofe.

Locali: la struttura è dotata di cortile, ampio ingresso, 7 aule con LIM (piano terra classi 1[^] e 2[^] e primo piano classi 3[^]-4[^]-5[^], aula di inglese e laboratorio), aula di psicomotricità, mensa, cucina, bidelleria, montascale, laboratorio di informatica con porta blindata, grande aula/laboratorio attrezzata per l'insegnamento della lingua inglese e doppi servizi igienici.

UTILIZZO DEI LOCALI

I locali della scuola vengono utilizzati da tutti gli alunni con i rispettivi docenti in base agli orari definiti e concordati ad inizio anno scolastico.

In particolare, si ricorda che i bagni devono essere utilizzati in modo civile evitando danni e/o sprechi. In caso di uso improprio, gli alunni sono tenuti a segnalare immediatamente l'accaduto agli adulti.

INGRESSO: dalle ore 8:20 alle ore 8:30

Ore 8:20 suono della prima campanella

Fino all'apertura del cancello pedonale, alle ore 8:20, la scuola non è responsabile della sorveglianza degli alunni che sostano all'esterno della recinzione. A tal proposito si ricorda cortesemente ai genitori di far presente ai propri figli l'importanza del rispetto degli altri, di mantenere un comportamento corretto sul marciapiede soprattutto in prossimità del cancello e delle strutture scolastiche (rete metallica di recinzione).

Per la sicurezza degli alunni è opportuno che i genitori non lascino all'esterno della scuola i propri

figli troppo in anticipo rispetto all'apertura del cancello.

L'accesso al plesso scolastico prima delle ore 8:20 è consentito solo agli alunni regolarmente iscritti al Pre-scuola.

L'ingresso al cancello pedonale alle ore 8:20 sarà sorvegliato da un collaboratore scolastico che chiamerà, **in modo solerte**, le rispettive classi partendo dalla classe quinta.

CLASSE QUINTA:

gli studenti entreranno nel cortile della scuola uno alla volta in modo ordinato senza essere accompagnati dai genitori. All'ingresso del plesso troveranno l'insegnante che li accoglierà accompagnandoli nella rispettiva aula.

CLASSE QUARTA: stessa modalità di ingresso.

CLASSE TERZA: stessa modalità di ingresso.

CLASSE SECONDA: stessa modalità di ingresso.

CLASSE PRIMA: stessa modalità di ingresso. In particolare, gli alunni di classe prima, il primo giorno di scuola, entreranno alle ore 9:00.

Ore 8:30 chiusura del cancellino e suono della seconda campanella.

Tutte le classi sono nelle rispettive aule

SOLO DOPO L'INGRESSO DI TUTTI GLI ALUNNI, SI POTRANNO ACCOGLIERE EVENTUALI ALUNNI CON RITARDO (DALLE ORE 8:30 ALLE ORE 8:35) CHE DOVRANNO ENTRARE DAL CANCELLO PRINCIPALE DOPO AVER SUONATO IL CAMPANELLO. ANCHE IN QUESTO CASO I GENITORI SALUTERANNO I PROPRI FIGLI AL CANCELLO.

N.B. Ore 8:20 un collaboratore scolastico accoglierà gli alunni che usufruiscono del trasporto con il pullman dal cancello principale. Gli alunni sosterranno nell'atrio del plesso scolastico sorvegliati dagli insegnanti che nel frattempo aspettano di accogliere la propria classe come specificato precedentemente.

USCITA: dalle ore 12:20 alle ore 12:30* e dalle ore 16:20 alle ore 16:30

***Gli alunni di classe quarta e quinta usciranno alle 13:20 nelle giornate di martedì e giovedì**

Ore 12:20: gli alunni che usufruiscono del trasporto si raccoglieranno ordinatamente vicino alla bidelleria, in ordine di uscita e saranno accompagnati da un collaboratore scolastico al pullman.

Ore 12:20: apertura cancellino pedonale e suono della campanella.

I genitori aspetteranno fuori dal cancellino sapendo che l'ordine di uscita delle classi avverrà nel seguente modo: classe quinta, classe quarta, classe terza, classe seconda, classe prima.

Gli alunni usciranno uno alla volta, in modo ordinato, dopo essere stati salutati dall'insegnante che li avrà accompagnati al cancello pedonale e avrà visto il genitore/ adulto incaricato al ritiro del minore. Si ricorda infatti che gli alunni possono essere ritirati da un genitore o da una persona maggiorenne di loro fiducia appositamente indicata nel foglio di delega, inviato tramite mail all'indirizzo genitorifermi@icintercomunale1.it insieme alla modulistica di inizio anno scolastico al docente di riferimento della propria classe.

SE UN GENITORE DOVESSE FARE RITARDO DEVE TELEFONARE A SCUOLA E COMUNICARLO TEMPESTIVAMENTE per agevolare le procedure di uscita.

Gli alunni che prendono il pullman, quando avranno raggiunto l'atrio del plesso con la propria classe, sosterranno davanti alla bidelleria sorvegliati da un collaboratore scolastico in attesa di poter salire sul pullman. Gli alunni, accompagnati sempre da un collaboratore scolastico o da un insegnante di riferimento, usciranno in modo ordinato dal cancello principale e raggiungeranno il pullman per il rientro a casa.

Sono consentite entrate/uscite fuori orario per:

-terapie/ interventi riabilitativi, previa autorizzazione da parte del Dirigente scolastico che le concederà per tutto il periodo previsto.

Sono altresì autorizzate, previa comunicazione entrate/uscite fuori orario per visite specialistiche e/o motivi familiari entro le 24 ore precedenti con le seguenti modalità:

- comunicazione via mail entro le ventiquattro ore precedenti all'entrata/uscita fuori orario al docente referente del team di classe (vedi tabella ORGANIGRAMMA)

- entrata a qualsiasi ora, salvo far pervenire entro le ore 9:00 la comunicazione della presenza in

mensa - uscita anticipata, con richiesta di rinuncia al pranzo entro le ore 9:00. Gli alunni potranno uscire con un genitore o un accompagnatore maggiorenne delegato. Delega e fotocopia del documento d'identità, se l'accompagnatore non è già stato indicato nel modulo deleghe d'inizio anno scolastico, vanno inviati via mail al referente del team di classe che provvederà a comunicarlo al collaboratore scolastico incaricato al controllo delle uscite fuori orario.

INTERVALLO E MOMENTI RICREATIVI

Sono previste due fasce orarie dedicate alla ricreazione: dalle ore 10:20 alle ore 10:40, tutti i giorni e per tutte le classi. Nelle giornate di lunedì e mercoledì, dopo la mensa, dalle ore 12:50 alle ore 13:20 per le classi prima e seconda e, dalle 14:00 alle 14:30, per le classi terza, quarta e quinta.

Durante l'intervallo i bambini effettuano la merenda e la pausa nelle aule e/o nel cortile del plesso con la vigilanza dei docenti in servizio o di un collaboratore scolastico.

MENSA

Il lunedì e il mercoledì in due turni:

dalle ore 12:10 alle ore 12:50 → per le classi prima e seconda,

dalle ore 13:20 alle ore 14:00 → per le classi terza, quarta e quinta.

Chi va a casa, viene ritirato alla stessa ora secondo le modalità precedentemente elencate e deve rientrare rispettando l'orario di mensa della propria classe.

UTILIZZO DEI BAGNI

Gli alunni potranno recarsi in bagno dopo averlo comunicato all'insegnante e sarà cura del collaboratore scolastico gestire in modo ordinato l'accesso ai servizi igienici durante gli intervalli previsti con particolare riguardo agli alunni di classe prima e seconda.

In particolare, se le zone di attesa sono già occupate da altri bambini, l'alunno rientrerà in classe per uscire successivamente.

ASSENZE

Tutte le assenze vanno giustificate tramite la funzione del registro elettronico Argo

PIATTAFORMA ARGO

Nell'Istituto è in uso il registro elettronico ARGO.

Entro l'inizio dell'anno scolastico ai genitori degli alunni neoiscritti verranno inviate via mail le credenziali per il registro elettronico che potranno essere modificate al primo accesso e permetteranno di accedere al registro elettronico Argo DidUp tramite computer o cellulare. DEVONO ESSERE CONSERVATI CON CURA IL CODICE SCUOLA (sc28003) ed il CODICE UTENTE e la PASSWORD, validi per tutto il periodo di frequenza dell'alunno lungo gli ordini di scuola dell'istituto. Le credenziali permetteranno di accedere a diverse utili funzioni del registro elettronico.

CIRCOLARI

Le comunicazioni scuola famiglia avvengono esclusivamente mediante

- il sito istituzionale <https://www.icintercomunale1.edu.it/>

- il registro elettronico funzione Bacheca Argo: le credenziali sono uniche dalla scuola dell'infanzia alla terza classe della scuola secondaria di primo grado

- la posta istituzionale RAIC82800B@istruzione.it

Docenti e famiglie prendono visione delle circolari e comunicazioni che saranno veicolate esclusivamente tramite il Sito istituzionale e il Registro Elettronico Argo.

La pubblicazione soddisfa il dovere di informazione anche se non venisse apposta la spunta di presa visione.

VARIE

- Per garantire un sereno svolgimento delle attività didattiche e dei momenti ricreativi, è vietato portare a scuola oggetti personali o giochi elettronici per evitare, in caso di smarrimento - rottura o altro, situazioni spiacevoli.

- Gli alunni sono tenuti a mantenere per tutto l'anno un abbigliamento pratico, decoroso e

pulito.

- Attività alternativa alla religione cattolica: gli alunni che non si avvalgono dell'insegnamento della religione cattolica, se non tornano a casa, saranno coinvolti in attività concordate tra i docenti interessati.
- Non è consentito l'accesso dei genitori all'interno della scuola durante l'attività scolastica.
- I genitori sono invitati a partecipare alle riunioni ed ai colloqui periodici fissati, per essere informati sull'andamento scolastico dei propri figli. Per eventuali comunicazioni urgenti si possono concordare appuntamenti anche telefonici, previ accordi scritti via email.(vedi ORGANIGRAMMA). Gli insegnanti non possono essere disturbati durante le lezioni.
- Assemblee, Colloqui informativi, Consigli di classe vengono convocati solitamente cinque giorni prima e si svolgono di norma in presenza; non è consentita la presenza dei minori nelle pertinenze scolastiche
- Si invitano le famiglie degli alunni ad essere puntuali nell'assolvere i loro diritti/doveri relativi alla partecipazione necessaria per una effettiva compartecipazione tra scuola e famiglia nel percorso educativo degli alunni e si rimanda al Patto di Corresponsabilità che viene letto e firmato dai genitori ad inizio di ogni anno scolastico.

DOCENTI:

Bartolini Lara larabartolini@icintercomunale1.it

Baravelli Elga elgabaravelli@icintercomunale1.it

Castellucci Claudia claudiacastellucci@icintercomunale1.it

Comodo Giulia giuliacomodo@icintercomunale1.it

Del Pupo Francesca francescadelpupo@icintercomunale1.it

Erbazzi Barbara barbaraerbazzi@icintercomunale1.it

Nori Cristina cristinanori@icintercomunale1.it

“ Una buona Scuola è quella dove il bambino entra pulito e torna a casa sporco: vuol dire che ha giocato, si è divertito, si è dipinto addosso, ha usato i propri sensi è entrato in contatto fisico ed emotivo con gli altri. In altre parole ha iniziato a vivere.” P. Crepet

A tutte le famiglie e a tutti gli alunni della scuola primaria Enrico Fermi il team docente augura un sereno e positivo anno scolastico.

Francesca Del Pupo
Referente di plesso